

Принято  
на Педагогическом совете  
МБОУ «СОШ № 34» ТГО  
Протокол № 1 от «30» августа 2024г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 34» ТГО  
\_\_\_\_\_ О.С. Файзулина  
Приказ № 220 от «03» сентября 2024 г.

**Положение о режиме занятий обучающихся**  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №34» Тайгинского городского округа

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим режим занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №34» Тайгинского городского округа (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 3 марта 2011 года);
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №34» Тайгинского городского округа.

**2. Режим образовательной деятельности обучающихся**

2.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика, расписания занятий, разрабатываемыми и утвержденными приказом директора Учреждения.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей, полугодий, сроки и продолжительность каникул, продолжительность урока, время начала и окончания уроков каждой смены, продолжительность учебной недели.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года на каждом уровне образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах, в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти и полугодия. Количество четвертей в учебном году – 4 (1-9 классы), полугодий - 2 (10-11 классы).

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком школы. Для учащихся в первом классе устанавливаются дополнительные каникулы продолжительностью 7 календарных дней в феврале текущего учебного года.

2.7. В Учреждении устанавливается пятидневная учебная неделя для обучающихся 1-11 классов. В случае необходимости в Учреждении может быть организовано обучение в две смены, во 2 смене не могут обучаться обучающиеся 1-х, 5-х, выпускных 9 и 11 классов, профильных классов.

2.8. Продолжительность урока во 2-11 классах – 40 минут, в 1 классах - в соответствии с требованиями СанПиН.

I смена

1 урок 08.30-09.10 (перемена 20 мин.)

2 урок 09.10-09.50 (перемена 20 мин.)

3 урок 10.10-10.50 (перемена 20 мин.)

4 урок 11.10-11.50 (перемена 20 мин.)

5 урок 12.10-12.50 (перемена 20 мин.)

6 урок 13.10-13.50 (перемена 10 мин.)

7 урок 14.00-14.40 (перемена 10 мин.)

2.9. Учебные занятия начинаются в 08.30. Окончание занятий не позднее 18.10.

2.10. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.11. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.12. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч.; в 4-5 классах - 2 ч.; в 6-8 классах - 2,5 ч.; в 9-11 классах - до 3,5 ч. Домашние задания в первом классе не задаются.

2.13. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.14. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

### **3.Режим питания обучающихся.**

3.1. Учреждение обеспечивает условия для организации питания в соответствии с утверждённым графиком. Расписание занятий предусматривает перерывы достаточной продолжительности для питания обучающихся. Питание осуществляется в школьной столовой.

### **4. Режим внеурочной деятельности.**

4.1.Режим занятий по внеурочной деятельности, организованной по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся в рамках реализации ФГОС соответствующего уровня образования, регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности.

4.2. Максимально допустимый недельный объём нагрузки внеурочной деятельности - 10 часов.

4.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, назначенный приказом директора.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до его отмены в установленном порядке