УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №34» ТГО
_____ О.А.Митрохина
Приказ № 155 от «17» 09 2021 г.

Положение
о режиме занятий учащихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 34»
Тайгинского городского округа
(МБОУ «СОШ №34»ТГО)

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от «16» 09 2021 г.

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

2.Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011г.);

3.Приказом МО и Н РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

4.Учебным планом Школы;

5.Календарным учебным графиком.

1.2.Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления

2.Цели и задачи

2.1.Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2.Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3.Режим занятий учащихся во время учебного процесса

3.1.Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2.Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х - 11-х классах - 34 недели.

3.3.Обучение в Школе ведется:

- в первых классах по 5-ти дневной учебной неделе;
- во 2-11 классах по 5-ти дневной учебной неделе с шестым развивающим днём.

В случае необходимости в Школе может быть организовано обучение в две смены, во 2 смене не могут обучаться обучающиеся 1-х, 5-х, выпускных 9 и 11 классов, профильных классов.

3.3.Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на четверти и в 10-11 классах - на полугодия. Количество четвертей - 4, количество полугодий — 2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком школы.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней)
3.4.Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.12
3.5 Урок начинается по звонку.
3.6 Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным распоряжением директора.
3.7 На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.17, приложения № 4,5
3.8 Организацию образовательного процесса осуществляет администрация школы и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.
3.9 Количество часов, отведенных на освоение учащимися учебного плана образовательной организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.
3.10 Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - заместителя директора.
3.11 Педагогические работники ведут прием родителей во внеурочное время или во время перемен по экстренным случаям.
3.12 Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 15.00 до 17.30.
3.13 Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.
3.14 В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 - 4-м уроках.
3.15 Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 классе - до 3,5 ч.
3.16.Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием внеурочной деятельности, работы кружков, секций, детских общественных объединений.
4.2 Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные

мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.
Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
4.3 Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.
Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 1 час после окончания уроков.
4.4 При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности
4.5 В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного года и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.
4.6 Расписание звонков на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.
4.7 Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы.

5.Организация воспитательного процесса

5.1 Организация воспитательного процесса регламентируется планом воспитательной работы Школы.
5.2 Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа по школе.
5. 3. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости, а также в случаях объявления карантина по распоряжению директора Школы.
5.4Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без распоряжения директора Школы. Участие в мероприятиях определяется распоряжением по Школе.
5.5Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

6.Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

6.1.Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:
1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
2-9 классов - по итогам четвертей , учебного года (балльное оценивание);
10,11 классов - по полугодиям (балльное оценивание).
6.2 Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными нормативными актами школы.

6.3 Государственная итоговая аттестация в выпускных 9 и. 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Департаментом образования и науки Кемеровской области.

7.Внесение и изменений в настоящее положение

7.1 Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета школы.

7.2 Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.